

2023年5月吉日

関係国公立大学（学部等関係機関）長殿

大東文化大学外国語学部中国語学科主任

竹島 毅

（公印省略）

教員の公募について（依頼）

大東文化大学外国語学部中国語学科では、人格・識見においてすぐれ、教育・研究上の高い能力を有し、同時に大学の校務に対して主体的に関与する責任を分担するに十分な資質を具えた方を求めています。つきましては、下記の要領で教員の公募を行いますので、ご多用中のところ誠に恐縮ですが、貴学関係各位にご周知くださいますようお願い申し上げます。

記

1. 機関名 : 大東文化大学
2. 部署名 : 外国語学部中国語学科
3. 職名 : 講師、准教授
4. 勤務形態 : 常勤（任期なし）
5. 採用人員 : 1名
6. 業務内容 : 教育活動、研究活動、社会連携活動及び校務。
7. 担当科目 : 総合中国語（文型）、中国社会文化演習（ゼミ）、中国現代文学概論、日中比較文化概論等。
8. 勤務地 : 板橋キャンパス 〒175-8571 東京都板橋区高島平1-9-1
東松山キャンパス 〒355-8501 埼玉県東松山市岩殿560
9. 専門分野 : 近代以降の中国文学。
10. 応募資格 : (1) 修士以上の学位を有する者、またはこれと同等の研究業績を有すると認められる者（博士号を有する者が望ましい）。
(2) 中国語圏への一年以上の留学、或いは研究経験があることが望ましい。
(3) 国籍は問わないが、日本語を母語としない場合、担当授業および学内業務に支障のない日本語能力を有すること。
11. 採用時期 : 2024年4月1日
12. 待遇 : (1) 勤務時間および給与等の勤務条件
学校法人大東文化学園 就業規則、職員給与規程および定年制規程等による。
(2) 勤務地等
研究室は板橋になりますが、板橋キャンパス、東松山キャンパスでの講義を担当していただきます。
(3) 社会保険等
私立学校教職員共済に加入します。
(4) 定年年齢
65歳とします。
13. 応募締切 : 2023年7月28日（金）17:00 必着。
14. 応募方法（書類送付先も含む） :

- (1) 履歴書（高校入学以降、写真添付、所属学会、e-mailアドレス等を記載すること）。
- (2) 研究業績一覧（著書、学術論文、学会発表、報告書、翻訳などに分類して記載すること）。
- (3) 主要な学術業績4点（コピー・抜き刷り可。著書の場合は1千字程度の概要とその著書の全体がわかる「目次」と「まえがき」のコピーのみ。著書を送ってこないこと）。
- (4) 上記(3)の業績の概要（1千字程度）。
- (5) 「中国現代文学概論」を担当するにあたっての抱負（1千字以内）。
- (6) 大学以上の学位証書のコピー、各1部。
- (7) 上記(1)(4)(5)の書類は日本語で書くこと（うち(5)は必ず手書き。他はword作成可）。
- (8) 選考結果を通知するための返信用封筒が必要です。定型封筒に返信用の切手を貼り、応募者の返信先を記入した上で応募書類に同封してください。同封していない場合には結果の通知は行いません。

15. 提出先：〒175-8571 東京都板橋区高島平1-9-1

大東文化大学 外国語学部事務室 宛 Tel: 03-5399-7329

16. 選考内容（選考方法、採否の決定）、結果通知方法：

書類選考および面接（模擬授業等を課す場合あり）、学園所定の審査手続きにより採用を決定します。面接日は9月4日（月）、場所は大東文化会館を予定しています。なお、面接のための旅費の支給はしません。本人の負担となります。

17. 連絡先：大東文化大学外国語学部事務室 メール：gaikokugo@jm.daito.ac.jp

18. 備考：
- (1) 提出書類は簡易書留（またはレターパックライトもしくはレターパックプラス）とし、表に「中国語学科専任教員応募書類在中」と朱書きしてください。
 - (2) 応募書類の返送はしません。業績の返送用封筒などを同封しないこと。ただし、選考の過程で業績の現物を郵送してもらう可能性があり、その場合は返却します。
 - (3) 書類審査を通過した方には、追加で資料を提出していただくこともあります。
 - (4) 選考結果については、選考委員長から直接本人宛に連絡します。
 - (5) 大学の運営状況の変化等により、主たる勤務地（キャンパス）が変更になる場合があります。
 - (6) 提出書類に含まれる個人情報については、選考及び採用以外の目的には使用いたしません。